

## 10863 学历研究生优秀学位论文申请 办事指南

服务对象	研究生
服务部门	研究生院
办理地点	8号窗口
办理时间	周一至周五下午
用印情况	无
办理时限	即办件（ <input type="checkbox"/> ） 承诺件（ <input checked="" type="checkbox"/> ） 承诺时限：隔三个工作日反馈申请人
联系电话	0511-88797289
业务负责人	荆海涛
办理所需材料及材料说明	<p><b>一、办理所需材料</b> 《江苏大学 XXXX 年度校优秀研究生学位论文申报人员基本情况表》</p> <p><b>二、材料说明</b> 《江苏大学 XXXX 年度校优秀研究生学位论文申报人员基本情况表》在研究生院网站—学位工作—通知公告，查找当年度《江苏大学 XXXX 年度校优秀研究生学位论文评选工作通知》中下载。</p>
办理流程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申请人在我校研究生院网站—学位工作—通知公告，查找江苏大学 XXXX 年度校优秀研究生学位论文评选工作通知，仔细阅读文件，根据要求申报；</li> <li>2. 申请人如实填写《江苏大学 XXXX 年度校优秀研究生学位论文申报人员基本情况表》；</li> <li>3. 申请人必须在规定时间内，携带《江苏大学 XXXX 年度校优秀研究生学位论文申报人员基本情况表》于周一至周五下午到一站式学生事务与发展中心研究生院窗口（8号）办理，纸质版、电子版均要提交；逾期将不再受理；</li> <li>4. 窗口工作人员对提交材料进行审核，确认无误后收取申请表；</li> <li>5. 窗口工作人员将申请材料上报研究生院，经研究生院学位办审核批准后，三个工作日后将申请结果反馈给申请人。</li> </ol>