

### 10113 学生科研立项/大创项目财务报销受理办事指南

服务对象	本科生、研究生、博士生
服务部门	财务处
办理地点	1号窗口
办理时间	周一至周五下午
用印情况	无
办理时限	即办件（ <input type="checkbox"/> ） 承诺件（ <input checked="" type="checkbox"/> ）承诺时限：一周
联系电话	88780082
业务负责人	周媛媛 王茜茜 谢辛艳
办理所需材料及材料说明	本业务为多部门联办业务，由教务处统一审核办理，具体报销办理步骤参见财务处网站操作指南-财务处日常业务报销指南及网上预约使用说明。
办理流程	由教务处统一递交至一站式学生事务与发展中心1号财务处窗口